



МІНСКІ ГАРАДСКІ
ВЫКАНАУЧЫ КАМІТЭТ

АДМІНІСТРАЦЫЯ
ПЕРШАМАЙСКАГА РАЁНА г. МІНСКА

РАШЭННЕ

10 мая 2023 г. № 488

г. Мінск

Об итогах работы жилищно-коммунального хозяйства, предприятий и организаций в отопительный период 2022/2023 гг. и задачах по подготовке объектов к работе в зимний период 2023/2024 гг.

В целях подготовки объектов районного хозяйства к стабильной и безопасной работе в осенне-зимний период 2023/2024 гг., администрация Первомайского района г. Минска РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию начальника отдела городского хозяйства (Осикова Т.Г.).

2. Отметить, что при подготовке к работе в осенне-зимний период 2022/2023 гг. обеспечено получение паспортов готовности потребителей тепловой энергии на все объекты, находящиеся на территории Первомайского района, в срок до 01.10.2022, установленный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 08.06.2022 № 368 «О подготовке к работе в осенне-зимний период 2022/2023 года».

3. Финансовому отделу администрации района (Баталова И.А.) обеспечить своевременное финансирование мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и бюджетной сферы к отопительному периоду 2023/2024 гг. в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

4. Утвердить:

4.1. организационно-технические мероприятия по подготовке районного хозяйства к эксплуатации в осенне-зимний период 2023/2024 гг. согласно приложению 1;

4.2. состав районной оперативной группы по координации проведения подготовительных работ к эксплуатации в зимний период 2023/2024 гг. согласно приложению 2;

4.3. график регистрации паспортов готовности потребителей тепловой энергии и теплоисточников к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года Первомайского района г. Минска, согласно приложению 3.

5. Руководителям субъектов хозяйствования района независимо от

МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА г. МИНСКА

РЕШЕНИЕ

г. Минск

2

форм собственности:

5.1. на основе анализа работы в прошедшем отопительном сезоне систем тепло-, электро-, газо- и водоснабжения объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, подведомственных служб, производственных и других объектов, с учетом актов весеннего осмотра жилого фонда, зданий и сооружений, до 20.08.2023 обеспечить подготовку систем теплоснабжения обслуживаемых зданий и теплоисточников в соответствии с ТКП 458-2012 «Правила технической эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей потребителей» и технического кодекса установившейся практики ТКП 459-2012 «Правила техники безопасности при эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей потребителей», утвержденных постановлением Министерства энергетики Республики Беларусь от 26 декабря 2012 г. №66;

5.2. до 19.05.2023 соответствующими приказами создать оперативные группы по координации и контролю по ходу проведения работ по подготовке обслуживаемых объектов к эксплуатации в зимний период;

5.3. в срок до 09.06.2023 направить письма в филиал по городу Минску и Минской области государственного учреждения «Государственный энергетический и газовый надзор» для вызова инспектора по проверке теплового и электрического хозяйства в целях своевременной подготовки к работе в осенне-зимний период 2023/2024 гг.;

5.4. до начала отопительного периода 2023/2024 года обеспечить приведение находящихся на балансе юридических лиц кабельных линий электропередачи напряжением 0,4, 6 и 10 кВ в соответствие с требованиями нормативных документов;

5.5. в срок до 01.09.2023 обеспечить ремонт и поверку групповых приборов учета тепловой энергии, создание запасов горюче-смазочных материалов, инструментов и запасных частей, принять меры по созданию запасов топлива в котельных, обеспечивающих тепловой энергией жилищный фонд, административные и производственные здания, объекты социального и культурно-бытового назначения;

5.6. в срок до 18.08.2023 принять меры по приведению в рабочее состояние автономных источников электрической энергии теплогенерируемых установок, обеспечение их необходимыми запасами топлива;

5.7. в срок до 01.10.2023 заготовить необходимое количество противогололедных материалов и выполнить ремонт снегоуборочной техники и оборудования, обеспечить их расстановку и парковку на оборудованных площадках;

5.8 в срок до 01.09.2023 субъектам хозяйствования, имеющим жилой

фонд, обеспечить получение паспортов готовности к осенне-зимнему периоду;

5.9. Во исполнение п.12 протокола поручений заместителя председателя Мингорисполкома от 21 апреля 2023 г. принять меры по подключению к АС «Диспетчерская служба» всех организаций (ТС, ЖСПК), оказывающих жилищно-коммунальные услуги (Осикова Т.Г., Гамидова Л.Н.);

5.10. в зимний период 2023/2024 гг. принимать своевременно меры по уборке в полном объеме от снега и наледи, обработке противогололедными реагентами внутридворовых территорий и проездов,

очистке кровель обслуживаемых зданий и жилых домов от снега и наледи;

5.11. обеспечить вывоз снега в установленные места его складирования;

5.12. выполнить целевые показатели по энергосбережению, утвержденные в установленном порядке нормы и предельные уровни потребления энергоресурсов, доведенные задания по использованию местных видов топлива;

5.13. производить в полном объеме оплату потребляемых природного газа, электрической и тепловой энергии, воды, а также принять исчерпывающие меры по сокращению их потребления;

5.14. в срок до 01.09.2023 завершить оформление и регистрацию в установленном порядке паспортов готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период на обслуживаемые здания и теплоисточники.

6. Предупредить руководителей субъектов хозяйствования района от персональной ответственности за невыполнение работ, указанных в пункте 5 настоящего решения.

7. Руководителям управлений, отделов и служб администрации района оказывать содействие отделу городского хозяйства в части сбора информации о ходе выполнения мероприятий по подготовке районного хозяйства к работе в осенне-зимний период 2023/2024 гг. по направлениям деятельности.

8. Государственному предприятию «Ремавтодор Первомайского района г.Минска» (Шкадаревич С.Н.), УП «Зеленстрой Первомайского района г.Минска» (Наумчик С.И.), государственным предприятиям «ЖЭУ №№1-4, 6 Первомайского района г.Минска»;

8.1. до 01.10.2023 выполнить ремонт снегоуборочной техники, своевременное переоборудование техники к работе в предстоящий зимний период;

8.2. до 01.10.2023 заготовить необходимое количество песчано-соляной смеси и противогололедного материала, подготовить ящики для хранения данных материалов.

9. Первомайскому районному отделу по чрезвычайным ситуациям учреждения «Минское городское управление МЧС» (Сергейчик Д.Н.) в срок до 29.09.2023 провести мониторинг состояния печного отопления в секторе индивидуальной застройки, вручить собственникам жилых помещений требование о принятии мер по приведению печного отопления в соответствие с действующим законодательством.

10. Назначить Руководителям специализированных организаций: РУП «Минскэнерго» (Горудко П.С.), УП «Минсккоммунтеплосеть» (Рощина Ф.Н.), УП «Минскводоканал» (Римашевский Ф.В.), УП «Мингорсвет» (Гриневиц С.С.);

10.1. в срок до 29.09.2023 принять меры по приведению ЦТП, ТП, шкафов управления, ящиков СОДК (систем оперативного дистанционного контроля), ПНС, расположенных на территории Первомайского района г.Минска в надлежащее санитарно-техническое состояние, а также по закрытию тепловых камер магистралей для недопущения проникновения посторонних лиц;

10.2. при выполнении ремонтных работ на инженерных сетях обеспечить переврезки трубопроводов до начала отопительного периода.

11. Государственному предприятию «Жилищное коммунальное хозяйство Первомайского района г.Минска» (Дубовец Д.М.), государственному предприятию «Жилищно-эксплуатационный участок №1 Первомайского района г.Минска» (Вилькевич Е.А.), государственному предприятию «Жилищно-эксплуатационный участок №2 Первомайского района г.Минска» (Шибут Д.В.), государственному предприятию «Жилищно-эксплуатационный участок №3 Первомайского района г.Минска» (Андреев А.А.), государственному предприятию «Жилищно-эксплуатационный участок №4 Первомайского района г.Минска» (Михновец Л.А.), государственному предприятию «Жилищно-эксплуатационный участок №6 Первомайского района г.Минска» (Макогоненко В.Е.), государственному предприятию «Домэнергосервис» (Черкас А.В.);

11.1. в срок до 01.08.2023 обеспечить наличие протоколов профилактических измерений и испытаний (ЭФИ) на капитальные строения (жилые и нежилые), находящиеся на обслуживании коммунального унитарного предприятия «Жилищное коммунальное хозяйство Первомайского района г.Минска» (Дубовец Д.М.) и государственного предприятия «Домэнергосервис» (Черкас А.В.);

11.2. до 01.06.2023 направить в ГУ «Госэнергогазнадзор» перечень жилых домов, включенных в программу капитального ремонта государственного предприятия «Жилищное коммунальное хозяйство Первомайского района г.Минска» на 2023/2024 год; список должностных лиц с образцом их подписи (оригинал), для участия

в комиссии по проверке готовности к работе в осенне-зимний период 2023/2024 гг. жилищного фонда, находящегося на самостоятельном техническом обслуживании;

11.3. до 01.08.2023 получить заключения ГУ «Госэнергогазнадзор» по объектам капитального ремонта;

11.4. в срок до 20.06.2023 разработать мероприятия по ремонту систем регулирования подачи теплоносителей с учетом замены, ремонта требуемых элементов системы;

11.5. в срок до 01.09.2023 обеспечить выполнение работ по устранению выявленных в процессе прошедшего отопительного периода дефектов технического состояния жилых помещений (сырость, промерзание и др.);

11.6. до 29.09.2022 года:

выполнить работы по ремонту, тепловой реабилитации ограждающих конструкций жилых домов, в первую очередь по обращениям граждан, находящимся на контроле;

произвести ремонт балконов, козырьков над входами в подъезды - согласно актам обследования, подъездов - согласно запланированных мероприятий;

11.7. обеспечить восстановление работоспособности и, при необходимости, устройство запорной арматуры на системах отопления мест общего пользования в жилых домах, где имеется техническая возможность;

обеспечить качественную подготовку систем автоматического регулирования и приборов группового учета отопления и горячего водоснабжения, иного оборудования жилых домов товариществ собственников, организаций застройщиков, на которых предприятие назначено уполномоченным лицом по управлению общим имуществом (КУП «ЖКХ Первомайского района г.Минска»), и регистрацию в установленный срок паспортов готовности потребителей тепловой энергии;

11.8. до 01.08.2023 проработать вопрос о создании резерва циркуляционных насосов;

11.9. до 01.08.2023 выполнить работы:

по качественной подготовке теплоиспользующего оборудования, внутридомовых систем теплоснабжения, горячего водоснабжения домов, уделив особое внимание адресам, по которым поступали заявки граждан в единую диспетчерскую службу КУП «Центр информационных технологий Мингорисполкома» в прошедший отопительный период;

промывке отопительных приборов в квартирах домов, согласно заявкам граждан, ремонту местных систем отопления жилых домов; по замене неисправной запорной арматуры на системах отопления

лестничных клеток для отключения мест общего пользования подъездов при положительной температуре наружного воздуха;

11.10. до 29.09.2023 провести проверку дымовых и вентиляционных каналов жилых домов, находящихся на обслуживании;

11.11. до 29.09.2023 года выполнить работы по остеклению мест общего пользования в две нити, привести в технически исправное состояние двери на незадымляемых лестницах подъездов;

11.12. до 29.09.2023 создать запасы материалов и инструментов, необходимых для ликвидации аварий на системах энерго-, водоснабжения зданий;

11.13. в течение 15 дней после запуска системы отопления произвести освоение системы автоматической регулировки подачи тепла в жилых домах, находящихся на обслуживании.

12. ГП «Домэнергосервис» (Черкас А.В.) до 01.09.2023 создать резерв приборов учета тепловой энергии, оборудования систем автоматического регулирования подачи тепловой энергии, регулирующих клапанов.

13. УП «Минсккоммунтеплосеть» (Рощина Н.Н.), УП «Минские тепловые сети» РУП «Минскэнерго» (Горудко П.С.), обеспечить:

13.1. в межотопительный период выполнение плановых испытаний и проведение профилактических ремонтных работ тепловых сетей и сетей горячего водоснабжения до 14 суток единовременно;

13.2. до начала отопительного сезона завершение запланированных работ по ремонту и реконструкции участков тепломатристралей.

14. Первомайскому районному отделу по чрезвычайным ситуациям (Сергейчик Д.Н.), коммунальному унитарному предприятию «Жилищное коммунальное хозяйство Первомайского района г.Минска» (Дубовец Д.М.), управлению идеологической работы, культуры и по делам молодежи администрации района (Колодник М.С.), провести работу с населением по экономному и безопасному использованию топливно-энергетических ресурсов, обеспечению сохранности благоустройства жилых домов и дворовых территорий, подготовке жилых помещений к зимнему периоду, соблюдении правил противопожарной безопасности в быту.

15. Отделу городского хозяйства администрации района (Осикова Т.Г.):

15.1. осуществлять постоянный контроль за ходом выполнения работ по подготовке объектов района к работе в предстоящий осенне-зимний период;

15.2. ежемесячно рассматривать выполнение подведомственными жилищно-коммунальными предприятиями, а также государственным предприятием «Жилищное коммунальное хозяйство Первомайского

района г.Минска» (Дубовец Д.М.) запланированных мероприятий по подготовке к работе в предстоящий зимний период;

15.3. совместно с управлениями, отделами администрации района обеспечить получение субъектами хозяйствования района в установленные сроки паспортов готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2023/2024 гг.;

15.4. обеспечить контроль о ходе получения заключений Госпромнадзора о готовности ведомственных котельных к работе в предстоящий осенне-зимний период согласно графику выдачи заключений;

16. Признать утратившим силу решение администрации Первомайского района г.Минска от 26 апреля 2022 года № 444 «Об итогах работы жилищно-коммунального хозяйства, предприятий и организаций в отопительный период 2020/2021 гг. и задачах по подготовке к работе в зимний период 2022/2023 гг.» как выполненное.

17. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей главы администрации района по курируемым направлениям и отдел городского хозяйства администрации района (Осикова Т.Г.).

Первый заместитель
главы администрации

Управляющий делами



М.Н.Соколов

Ю.М.Натычко